

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN S.A.
Str. Lotrului nr.1, etaj 1, Pitești, Argeș
Capital social: 2.832.710 lei
CUI: RO 27393335
Nr. Inreg. Reg. Com.: J03/913/16.09.2010
Cont Bancar: RO 83 BRDE 030 SV 95323980300
Banca: BRD Pitesti
Tel: 0248.217.050, fax: 0248.223.493
Email: apmppitesti@yahoo.com



Nr.3438/04.03.2024

**RAPORT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
Anul 2023**

I. Considerații generale

Înființată în anul 2010, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Pitești, Salpitflor Green SA este o societate comercială care funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare privind societățile, respectiv Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca acționari Societatea Salubritate 2000 SA și Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Societatea se află sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Pitești, cu rolul de a administra, prin gestiune delegată, servicii de salubritate, respectiv activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț și serviciile de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitățile de amenajare și întreținerea zonelor verzi și igienizarea și regularizarea cursurilor de apă - izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan și construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor în Municipiului Pitești. Societatea Salpitflor Green SA își desfășoară activitatea în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice nr.15557/30.03.2018, 15559/30.03.2018 și 32672/12.07.2018 și ulterior nr.19270/31.03.2023 și nr.19273/31.03.2023. Prin H.C.L. nr 300/29.06.2023, s-a aprobat continuarea prestării activității delegate salubritate căi publice de către Societatea Salpitflor



Green SA în baza contractului nr.32672/12.07.2018 pe o perioadă de 90 de zile, respectiv până la data de 30.09.2023 când salarii Secției Salubritate Căi Publice au fost preluați de Societatea Salubritate 2000 SA. În perioada perioada 01.01.2023 - 01.02.2023 conducerea societății a fost asigurată de dl. Georgel - Daniel Dumitrache și începând cu data de 02.02.2023 conducerea societății este asigurată de dna Diana – Maria Tomescu – director general care acționează în vederea îndeplinirii planului de management și a indicatorilor de performanță stabiliți de Consiliul de Administrație, prin luarea de măsuri de operaționalizare a serviciilor de utilitate publică prestate de Societatea Salpitflor Green SA, concrete și cuantificabile, care au dus la creșterea performanței manageriale și la realizarea obiectivelor strategice asumate de directorul general. Directorul general și-a exercitat atribuțiile în baza contractului de mandat și a reglementărilor legale în vigoare privind societățile comerciale, respectiv Legea nr.31/1990 a societăților cu modificările și completările ulterioare.

II. Cadrul legislativ general aplicabil

- HCL nr.281/2010 privind înființarea Societății Salpitflor Green SA cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;

- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

- Legea nr.287/2009 Cod Civil;

- Legea nr.134/2010 Cod Procedură Civilă;

- Legea nr.227/2015 Cod Fiscal;

- OG nr.64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare.



III. Politica de acționariat

Situate acțiunilor la data de 31.12.2023

Nr. crt.	Denumire acționari	Capital social	Număr acțiuni	Valoarea nominală	Ponderea capitalului social al operatorului economic (%)
1.	Municipiul Pitești prin Consiliul Local al municipiului Pitești	2.410.360	2.41.036	10	85,09
2.	Salubritate 2000 SA	422.350	42.235	10	14,91
	Total	2.832.710			100,00

Selecția administratorilor conform OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a fost numit prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.11/03.10.2022 și este format din 5 (cinci) administratori dintre care unul deține funcția de președinte.

IV. Prezentarea activității desfășurate în anul 2023

Raportul Consiliului de Administrație este elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernanței corporative, în scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și cele de administrare constituite la nivelul societății, prin asigurarea unei transparențe sporite, a selecției organismelor de administrare și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, în conformitate cu dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, art.55, alin.1.

În anul 2023 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA și-a desfășurat activitatea întâlnindu-se în ședințe săptămânale și lunare unde s-au analizat problemele curente și de perspectivă ale societății.



Consiliul de Administrație a emis în anul 2023 un număr de 70 de decizii, cele mai importante referindu-se la:

- ▶ Avizarea proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli pe anul 2023;
- ▶ Aprobarea/actualizarea Codului de Etică al Societății Salpitflor Green SA,
- ▶ Aprobarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada 01.01.2023-31.09.2023;
- ▶ Aprobarea Raportului de activitate al Directorului General al Societății Salpitflor Green SA, pe anul 2022, a Raportului de activitate al directorului general Trim I, II și III - 2023;
- ▶ Aprobarea Planului de Administrare al Societății Salpitflor Green SA în integralitatea sa pentru perioada 2022-2026;
- ▶ Aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai directorului general al Societății Salpitflor Green SA;
- ▶ Aprobarea documentației și a caietului de sarcini pentru organizarea și desfășurarea licitațiilor publice cu strigare în vederea închirierii spațiilor comerciale și terenurilor aflate în piețele și târgul săptămânal din Municipiul Pitești;
- ▶ Avizarea propunerii de repartizare a profitului aferent anului 2022 al Societății Salpitflor Green SA;
- ▶ Aprobarea modificării Organigramei, Statului de Funcții și Statului de Personal ale Societății Salpitflor Green SA
- ▶ Aprobarea grilei de salarizare aplicabilă la nivelul societății;
- ▶ Avizarea Raportului privind utilizarea sumelor provenite din sponsorizări pentru achiziția de produse oferite cu ocazia sărbătorilor de iarnă 2023 copiilor minori ai salariaților în cadrul unei manifestări cultural artistice cu scop filantropic.

Toate deciziile luate de Consiliul de Administrație au fost aprobate în unanimitate de administratorii prezenți, în urma studierii dosarelor cu materialele ședinței puse la dispoziție de secretar pe suport de hârtie și electronic, pe baza referatelor, rapoartelor, adreselor și a notelor informative primite.

În cadrul ședințelor, dezbaterilor și luarea deciziilor Consiliul de Administrație a avut în vedere:

- ♦ Execuția contractului de mandat al directorului general. Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea indicatorilor și criteriilor de performanță ale Directorului General;
- ♦ Situațiile financiare și performanțele societății, respectiv cifra de afaceri, investiții realizate, venituri totale, și cheltuieli totale, profit. Acestea se regăsesc detaliate în Bilanțul contabil.



Sub conducerea executivă a Directorului General, societatea a realizat în anul 2023 următorii parametrii economici:

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță nefinanciari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A.

Nr. crt.	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Pondere de evaluare	Nivel realizat/ 2023
1.	Îmbunătățirea prestării serviciilor: Numărul de reclamații rezolvate raportat la numărul de reclamații justificate înregistrate.	IN1	≥55%	30%	≥55%
2.	Optimizarea implementării principiilor de bună guvernare corporativă. Transparență. Furnizarea informațiilor referitoare la activitatea societății, conflictele de interese și diverse riscuri	IN2	>90%	20%	>90%
3.	Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor/clienților privind calitatea serviciilor oferite	IN3	≥55%	20%	≥55%
4.	Instruirea permanentă a personalului pentru creșterea gradului de profesionalism	IN4	>50%	30%	>50%

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță financiari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A:

Nr. crt	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Pondere de evaluare	Nivel realizat 2023
1.	Rentabilitatea financiară	Rf	1%-1,5%	15%	>1,5%
2.	Fluxul de numerar	Fn	0-5%	5%	>5%
3.	Cost	C	1%-5%	5%	>1%
4.	Creșterea productivității muncii	CPm	0%-1%	25%	>1%
5.	Creșterea cifrei de afaceri	Cca	2%-3%	10%	>2%
6.	Investiții, profitabilitate venituri	Ipv	1%-1,5%	5%	>1,5%
7.	Încadrarea în fondul de salarii	Ifs	97%-98%	15%	<97%
8.	Datorii restante	Dr	0-5%	15%	0%
9.	Politica privind dividendele	Pd	1%-1,5%	5%	>1,5%



Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aferenți execuției BVC la data de 31.12.2023 realizat de Directorul General este de 100%.

EXECUȚIA COMPONENTEI DE MANAGEMENT A PLANULUI DE ADMINISTRARE

În anul 2023, directorul general și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile și obligațiile prevăzute în Contractul de mandat și Planul de management, având ca scop realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite.

Componenta de management a Directorului General aferentă perioadei 02.02.2023-02.02.2027 aprobată în ședința Consiliului de Administrație din data de 19.04.2023 a fost stabilită în corelare cu Scrisoarea de așteptări a Consiliului de Administrație și a Primăriei Municipiului Pitești în calitate de Autoritate Publică Tutelară, precum și cu componenta de administrare aprobată în ședința Consiliului de Administrație în data de 19.04.2023.

În această perioadă Directorul General a exercitat activitatea curentă conform cu atribuțiile și obligațiile rezultate din Planul de Administrare, Contractul de Mandat și prevederile legale în vigoare, prin gestionarea activității societății, nemijlocit și prin implicarea întregului personal din cadrul societății.

În anul 2023 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat și propus spre aprobare în Adunarea Generală a Acționarilor:

- > Aprobarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2023;
- > Aprobarea situațiilor financiare ale Societății Salpitflor Green SA la 31.12.2022;
- > Aprobarea propunerii de repartizare a profitului net pentru anul 2022;
- > Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2022;
- > Aprobarea numirii auditorului financiar la Societatea Salpitflor Green SA;
- > Aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2023;
- > Aprobarea măsurilor prevăzute de Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și OUG nr.115/14.12.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- > Aprobarea declarării unor puncte de lucru la Societatea Salpitflor Green SA;
- > Aprobarea completării obiectului de activitate al societății Salpitflor Green SA.



S-au efectuat analize periodice privind:

- Situația economico-financiară a societății;
- Realizarea activităților de gestionare curentă a societății în conformitate cu Actul Constitutiv, Legea nr.31/1990 a societăților și O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporatistă a întreprinderilor publice.
- Consiliul de Administrație a întreprins toate măsurile pentru asigurarea desfășurării activității în condiții normale și de profitabilitate.

Activitățile principale de exploatare ale societății în această perioadă au fost: activități de întreținere peisagistică, activități de salubritate și de administrare a piețelor.

Pe tot parcursul anului 2023 Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea obiectivelor generale, respectiv:

- ♦ Dezvoltarea și îmbunătățirea prestării activităților specifice serviciilor de utilități publice și serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- ♦ Creșterea productivității și calității serviciilor oferite de către societatea noastră;
- ♦ Rentabilitate, îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți de către autoritatea publică tutelară;
- ♦ Menținerea Sistemului de management integrat, în conformitate cu standardele menționate mai sus;
- ♦ Promovarea calității și eficienței serviciilor prestate de societate;
- ♦ Gestionarea deșeurilor în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației;
- ♦ Gestionarea serviciilor pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ♦ Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- ♦ Dezvoltarea durabilă a societății;
- ♦ Colaborare eficientă cu acționarii prin raportare la specificul de activitate reglementat;
- ♦ Monitorizarea permanentă a riscurilor în vederea reducerii gradului de expunere a societății la efectele acestora;
- ♦ Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al cetățenilor/clientilor și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- ♦ Îmbunătățirea calității prin asigurarea permanentă a serviciilor la un standard cât mai ridicat;
- ♦ Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- ♦ Gestionarea rațională a resurselor naturale.

Pentru întărirea disciplinei economico-financiare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/2013, actualizată, analizând Bugetul de Venituri și Cheltuieli și contractul de mandat al Directorului General în anul 2023 Consiliul de Administrație a



analizat periodic încadrarea în BVC și modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de mandat al directorului general.

Situația principalilor indicatori realizați

Indicatori	u/m	An 2022	An 2023	%
Cifra de afaceri	lei	37.443.194	38.370.342	116,1
Venituri totale	lei	38.934.409	39.506.684	108,0
Cheltuieli totale	lei	35.825.436	37.536.308	103,5
Rezultatul brut profit	lei	3.108.973	1.970.376	51,0
Nr efectiv de salariați existenți la sfârșitul perioadei de raportare, respectiv la data de 31 decembrie	Pers.	478	313	65,5
Nr. mediu de salariați	pers.	488	471	96,5

Cifra de afaceri netă realizată în anul 2023 este de 38.370.342 lei față de 37.443.194 lei în anul 2022.



Principalii indicatori economico-financiari realizați în anul 2023, se prezintă astfel:

Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii 2023

- lei -

Nr. Crt.	Elemente patrimoniale	01.01.2023	31.12.2023
1.	Imobilizări necorporale	4.279	133.484
2.	Imobilizări corporale	2.767.966	3.168.891
3.	Imobilizări financiare	301.428	300.736
A.	Active imobilizate – Total	3.073.673	3.603.111
4.	Stocuri	3.192.255	2.548.190
5.	Creanțe	3.533.510	2.550.871
6.	Casa și conturi la bănci	7.323.041	9.082.201
B.	Active circulante – total	14.048.806	16.439.643
C.	Cheltuieli în avans	62.311	69.722
D.	Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de 1 an	3.612.813	3.016.420
E.	Active circulante nete, respectiv datorii curente nete	10.498.069	10.614.191
F.	Total active minus datorii curente	13.571.742	14.217.302
G.	Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an	0	0
H.	Provizioane	0	0
I.	Venituri în avans (subvenții pt. Investiții și venituri înregistrate în avans)	235	639
1.	Capital	2.832.710	2.832.710
2.	Prime de capital	0	0
3.	Rezerve din reevaluare	0	0
4.	Rezerve	9.030.450	10.990.286
5.	Rezultatul reportat (sold negativ)	33.336	33.336
6.	Rezultatul exercițiului	2.801.918	1.819.599
7.	Repartizarea profitului	1.060.000	1.088.876
J.	Total capitaluri proprii	13.571.742	14.520.383



Informatii privind bunurile din domeniu public al statului aflate in concesiune

- lei -

Nr crt	Informatii privind bunurile concesionate	01.01.2023	31.12.2023	%
1	Valoarea bunuri concesionate – contract piata	30.630.164	31.158.033	101,72
2	Valoarea bunuri concesionate – contract salubritate	8.499.611	0	-
3	Valoarea bunuri concesionate – contract spatii verzi	7.184.647	8.078.458	112,44
4	TOTAL	46.314.422	39.236.491	84,72

Situația contului de profit și pierdere

Comparativ cu anul 2022 contul de profit și pierderi pe principalele categorii de venituri și cheltuieli în 2023 se prezintă astfel:

- lei -

Indicatori	2022	2023	%
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4(3:2x100)</i>
Cifra de afaceri netă	37.443.194	38.370.342	102,5
Venituri din exploatare din care:	38.929.072	39.500.014	101,5
- venituri din producția vândută	37.418.418	38.331.717	102,4
- venituri din vânzarea mărfurilor	24.776	38.625	155,9
- variația stocurilor (sold creditor)	1.429.042	0	-
- variația stocurilor (sold debitor)	-	468.086	-
- alte venituri din exploatare	56.836	1.597.758	2.811,2
Cheltuieli din exploatare, din care:	35.825.436	37.536.308	104,8
- Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (inclusiv reducerile comerciale primite)	3.508.219	3.593.040	102,4



-Cheltuieli cu obiectele de inventar	225.888	295.748	130,9
- Cheltuieli cu energia și apa	2.664.781	3.017.565	113,2
- Cheltuieli privind mărfurile	6.976	17.282	247,7
- Cheltuieli cu personalul (<i>chelt. Cu asig. Sociale pentru management</i>)	25.372.289	26.319.289	103,7
- Ajustări de valoare pentru imobilizările corporale și necorporale	899.483	714.774	79,5
- Ajustări de valoare privind activele circulante	0	0	0
- Cheltuieli privind prestațiile externe	2.269.065	2.277.183	100,4
- Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate	868.685	1.159.066	133,5
- Alte cheltuieli	10.050	142.361	*
Rezultat de exploatare	3.103.636	1.963.706	63,3
Venituri financiare, din care:	5.337	6.670	125,0
- din dobânzi	5.337	6.670	125,0
- din diferențe de curs	0	0	0
Cheltuieli financiare, din care:	0	0	0
- din dobânzi	0	0	0
- din diferențe de curs	0	0	0
Rezultat financiar	5.337	6.670	125,0
Rezultat brut înainte de impozitare	3.108.973	1.970.376	63,4
Impozit pe profit	307.055	150.777	49,1
Rezultat net	2.801.918	1.819.599	64,9

Rezultatul net înregistrat la 31.12.2023 a fost un profit de 1.819.599, față de profitul în valoare de 2.801.918 lei la 31.12.2022.



Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță nefinanciari la nivelul Consiliului de Administrație al Societății Salpitflor Green S.A.

Nr. crt.	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Pondere de evaluare	Nivel realizat/sem I 2023
1.	Îmbunătățirea prestării serviciilor	IN1	70%	15%	≥70%
2.	Optimizarea implementării principiilor de bună guvernanță corporativă	IN2	80%	20%	>80%
3.	Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor/clientilor	IN3	80%	20%	≥80%
4.	Creșterea calității lucrărilor și serviciilor oferite	IN4	70%	25%	≥70%
5.	Instruirea permanentă a personalului pentru creșterea gradului de profesionalism	IN4	50%	20%	>50%

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță financiari la nivelul Consiliului de Administrație al Societății Salpitflor Green S.A.

Nr. crt	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Pondere de evaluare	Nivel realizat 2023
1.	Rentabilitatea financiară	Rf	1%-1,5%	15%	>1,5%
2.	Fluxul de numerar	Fn	0-5%	5%	>5%
3.	Cost	C	1%-5%	5%	>5%
4.	Creșterea productivității muncii	CPm	0%-1%	25%	>1%
5.	Creșterea cifrei de afaceri	Cca	2%-3%	10%	>2%
6.	Investiții, profitabilitate venituri	Ipv	1%-1,5%	5%	>1,5%
7.	Încadrarea în fondul de salarii	Ifs	97%-98%	15%	<97%
8.	Datorii restante	Dr	0-5%	15%	0%
9.	Politica privind dividendele	Pd	1%-1,5%	5%	>1,5%

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari



aferenți execuției BVC la data de 31.12.2023 realizat de Societatea Salpitflor Green SA este de 100%.

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat permanent performanțele și poziția financiară a societății, cash-flow-ul generat de activitățile de exploatare, financiare și de investiții, precum și adecvarea acestora cu dimensiunea și complexitatea afacerilor.

În anul 2023 Consiliul de Administrație a întreprins toate măsurile pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a activității Societății Salpitflor Green SA în conformitate cu dispozițiile legale, cu planul de administrare și cu programul de administrare pe anul în curs.

În conformitate cu art.51 din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare prezentul raport va fi supus spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor și ulterior va fi publicat pe pagina de internet a Societății Salpitflor Green SA <https://www.salpitflorgreen.ro/>.

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE,
SABIE GHEORGHE-GABRIEL



Bercu Florian – membru
Bădoiu Alin – Alexan membru
Sandu Ion Robert – membru
Truică Constantin – membru